



MATEŘSKÁ ŠKOLA, PRAHA 4, NA ZVONIČCE 13

Na Zvoničce 1030/13, PSČ 147 00, Praha 4 – Podolí



telefon: 244 461 255 IČO: 61384402



e-mail: msnazvonicce@volny.cz



datové schránky 9v7mcse



<https://msnazvonicce.cz>



Č.ú. 19-639 70 389 /0800

Mateřská škola, Praha 4, Na Zvoničce 13

Směrnice č. 4

Směrnice pro stanovení úplaty za předškolní vzdělávání

Zpracovala:	Mgr. Jana Rytířová
Směrnice vydaná dne:	30.6.2025
Schválila:	Mgr. Jana Rytířová
Dne:	30.6.2025
Směrnice nabývá platnosti ode dne:	1.9.2025
Směrnice nabývá účinnosti ode dne:	1.9.2025

Č.j.: 2025/26

Obsah:

- Čl. I Úvodní ustanovení
- Čl. II Výše úplaty
- Čl. III Splatnost úplaty
- Čl. IV Plátcí
- Čl. V Osvobození od platby úplaty
- Čl. VI Snížení úplaty
- Čl. VII Závěrečná ustanovení

Čl. I Úvodní ustanovení

V souladu se zákonem č. 561/2004 Sb. (školským zákonem), vyhláškou č. 14/ 2005 Sb. o předškolním vzdělávání ve znění pozdějších předpisů, zřizovatel mateřské školy stanovil měsíční výši úplaty za předškolní vzdělávání dětí v mateřské škole (dále jen „úplata“).

Tato směrnice poskytuje zákonným zástupcům informace týkající se úplaty od školního roku 2025/2026 a současně je informuje o možnosti osvobození, popř. snížení úplaty a o podmínkách splatnosti úplaty.

Čl. II Výše úplaty

Měsíční výše úplaty je stanovena na období školního roku a zveřejněna na přístupném místě mateřské školy nejpozději 30. června předcházejícího školního roku. V případě přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání v průběhu školního roku oznámí ředitelka školy stanovenou výši úplaty zákonnému zástupci při přijetí dítěte.

Pro školní rok 2025/2026 a dále je stanovena měsíční výše úplaty za předškolní vzdělávání dítěte v částce 1.500, - Kč.

Číslo bankovního účtu pro platbu úplaty: **19 – 63970389/0800.**

Čl. III Splatnost úplaty

Úplata za příslušný kalendářní měsíc je splatná **do 15. dne stávajícího kalendářního měsíce** (rozumí se den připsání na účet školy). Rodiče mohou úplatu poukazovat předem i na delší období než jeden měsíc. /Viz. Směrnice ŠJ/

Úplata se hradí:

- Platbou na účet mateřské školy.
- Variabilní symbol pro platbu sdělí hospodářka školy.
- V nutném případě lze na základě předchozí domluvy s ředitelkou školy dohodnout platbu v hotovosti hospodářce školy. Potvrzení o zaplacení vydá hospodářka, která platbu přijme.

V případě, že byla přede dnem splatnosti /do 15. v daném měsíci/ podána zákonným zástupcem řediteli mateřské školy žádost o osvobození od úplaty pro příslušné období z důvodu uvedeného v Čl. V, nebude úplata považována za splatnou do vydání rozhodnutí o osvobození od úplaty ředitelkou školy.

Čl. IV Plátci

Úhradu platí zákonný zástupce dítěte přijatého k předškolnímu vzdělávání v mateřské škole. Podle § 123 odst. 2, zákona 561/2004 Sb., školský zákon, ve znění pozdějších předpisů, se předškolní vzdělávání dítěti poskytuje bezúplatně od počátku školního roku, který následuje po dni, kdy dítě dosáhne pátého roku věku.

Dle § 35 odst. 1 písm. d) zákona 561/2004 Sb., školský zákon, ve znění pozdějších předpisů, může ředitelka mateřské školy rozhodnout o ukončení předškolního vzdělávání v mateřské škole, jestliže zákonný zástupce opakovaně neuhradí úplatu za předškolní vzdělávání a nedohodne si ředitelkou školy jiný termín úhrady.

Čl. V Osvobození od platby úplaty

Osvobozen od platby úplaty je:

a) zákonný zástupce dítěte, který pobírá opakující se dávku pomoci v hmotné nouzi (§ 4 odst. 2 zákona č. 111/2006 Sb., o pomoci v hmotné nouzi, v platném znění);

b) zákonný zástupce nezaopatřeného dítěte, pokud tomuto dítěti náleží zvýšení příspěvku na péči (§ 12 odst. 1 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, v platném znění);

c) rodič, kterému náleží zvýšení příspěvku na péči z důvodu péče o nezaopatřené dítě (§ 12 odst. 1 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, v platném znění);

d) fyzická osoba, která o dítě osobně pečuje a z důvodu péče o toto dítě pobírá dávky péčovské péče (§ 36 až 43 zák. č. 117/1995 Sb. o státní sociální podpoře, ve znění pozdějších předpisů).

Zákonný zástupce je povinen písemně požádat ředitelku mateřské školy o osvobození od úplaty a současně doložit důvod tohoto osvobození písemným potvrzením pro dané období. Žádost o osvobození musí být podána nejpozději do 15. dne v měsíci, který je termínem splatnosti úplaty za daný měsíc.

Čl. VI Snížení úplaty

Výše úplaty v období omezení nebo přerušení provozu

Úplata je **snížena** zákonnému zástupci dítěte:

- Pro kalendářní měsíc, v němž bude omezen nebo přerušen provoz mateřské školy po dobu delší než 5 pracovních dnů. Ředitelka školy stanoví výši úplaty, která bude poměrnou částkou výše úplaty odpovídající rozsahu omezení nebo přerušení provozu mateřské školy. Takto stanovenou výši úplaty zveřejní ředitelka MŠ na přístupném místě MŠ neprodleně po rozhodnutí o přerušení nebo omezení provozu.

- Úplata se týká pouze dětí, které budou do 31.5. (červenec, srpen) písemně k docházce přihlášeny. Úplata se poskytuje mateřské škole, která zajišťuje v určeném termínu prázdninový provoz a jen za dítě, které je k prázdninové docházce přihlášeno na základě písemné žádosti (§ 3 vyhlášky č. 14/2005 Sb. ve znění pozdějších předpisů).

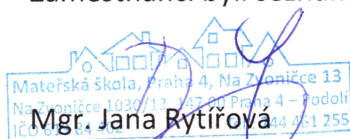
Čl. VII Závěrečná ustanovení

Tuto směrnici lze doplňovat a pozměňovat formou číslovaných dodatků a tyto budou platnou součástí této směrnice.

Tato směrnice může být upravována a doplňována formou dodatků k této směrnici.

Tato směrnice nabývá účinnosti dne 1.9.2025.

Zaměstnanci byli seznámeni se směrnicí na poradě dne 28.8.2025


Mateřská škola, Praha 4, Na Zvoníčce 13
Na Zvoníčce 1030/13, 147 00 Praha 4 – Podolí
IČO: 144 461 255

Mgr. Jana Rytířová

ředitelka MŠ